

**ANNEE SCOLAIRE 2025-2026**

**INSCRIPTION ADMINISTRATIVE**

**EN DNMADE IN1**

**DOCUMENTS A COMPLETER**

**ET PIÈCES A FOURNIR**

* Fiche de renseignements **à compléter OBLIGATOIREMENT NUMERIQUEMENT et à imprimer en recto/verso + une photo d’identité**.
* Dossier infirmerie : imprimer et compléter les 3 documents et joindre une photo d’identité.
* 1 photo d’identité supplémentaire pour la carte d’étudiant.e (**indiquer nom/prénom au dos**)
* 1 photocopie recto/verso de la carte d’identité
* Le règlement de 170 euros au titre des consommables (voir document joint) : **par chèque uniquement**

(**Ordre : Agent comptable du lycée Auguste Renoir**)

* Le formulaire d’adhésion volontaire à l’association Pari-Renoir (voir document joint)
* Le formulaire d’adhésion volontaire au BDE (voir document joint)

**Attention : Seule la restitution de l’intégralité des documents est garante de l’inscription définitive.**

**Le dossier complet est à renvoyer sous pli au plus vite, et impérativement avant le 9 juillet 2025 à l’adresse suivante :**

**Lycée Auguste Renoir – service Vie scolaire**

**24 rue Ganneron – 75018 Paris**